



**SOFTWARE GESTIONE
ORDINI DI INTERVENTO
(ODI)**

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20IO02

Pag. 1 di 15

ALLEGATO "A"

SOFTWARE GESTIONE

ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

**Lettura - Chiusura e Riapertura morosità
CIIP spa**



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 2 di 15

ORDINI DI INTERVENTO (ODI) Lettura - Chiusura e Riapertura morosità CIIP spa

Descrizione del sistema

Le sedi interessate sono:

- CIIP - Sede di Ascoli Piceno (AP);
- DITTA APPALTATRICE LETTURE: - Propria sede.

Nella sede centrale della CIIP spa è installato il software di gestione server "SiriletSVR".

Nella sede della ditta appaltatrice dovrà essere installato il proprio software di gestione server secondo le specifiche e funzionalità descritte nella presente documentazione.

La trasmissione dei dati degli ODI eseguiti, della CIIP spa e della Ditta appaltatrice, avviene, con cadenza oraria, attraverso i corrispettivi siti FTP con indirizzo IP fisso raggiungibili dalla rete internet pubblica e protetti da login e password tramite collegamento diretto alla rete internet attraverso i corrispettivi provider di telefonia mobile.

La sincronizzazione dei dati tra la sede della CIIP spa e la sede della ditta appaltatrice viene effettuata contestualmente alla ricezione di ODI eseguiti e/o ad ogni variazione dei dati relativi agli ODI da eseguire (quali ad es. la variazione dell'assegnazione); essa avviene attraverso l'IMPORT/EXPORT di files trasmessi attraverso gli stessi indirizzi FTP sopra indicati.

Dalla sede della CIIP spa è possibile:

- l'assegnazione degli Ordini di Intervento (ODI) agli operatori della CIIP spa;
- il carico/scarico degli ODI della CIIP spa;
- la trasmissione degli ODI alla ditta appaltatrice secondo la programmazione prevista dall'appalto;
- la sincronizzazione dati tra la CIIP spa e la ditta appaltatrice.
- l'invio dell'eventuale variazione di un ODI di chiusura non ancora eseguito in ODI di lettura nel caso in cui il cliente abbia regolarizzato la sua posizione debitoria (se necessario la CIIP spa informerà direttamente l'operatore che ha in carico l'ODI).

Dalla sede della ditta appaltatrice dovrà essere possibile tramite proprio software di gestione:

- la ricezione degli ODI da eseguire;
- l'assegnazione degli ODI ai propri operatori e successiva comunicazione alla CIIP spa;
- il carico/scarico degli ODI dei propri operatori;
- la trasmissione degli ODI eseguiti alla CIIP spa.

Nella sede della CIIP spa è installato il database contenente tutte le informazioni necessarie per gli ODI, da effettuare e già eseguiti, inclusi gli ODI assegnati alla ditta appaltatrice.

Nella sede della ditta appaltatrice dovrà essere installato il proprio software di gestione, in grado di interfacciarsi ed elaborare tutti i dati necessari per l'esecuzione degli ODI, da effettuare e già eseguiti, presi in carico; i dati, in particolare lettura precedente e consumo precedente, dovranno essere resi visibili nel letturino solo dopo aver effettuato la scansione dell'etichetta con codice a barre installata su ogni contatore. Tutti i dati vengono infine raccolti nel database della CIIP spa.

Segue una descrizione sommaria della procedura di esecuzione degli ODI e della procedura di comunicazione con il Personal Computer:

- il letturino dovrà ricevere i dati relativi agli ODI di: lettura, controlli, chiusura e riapertura (indirizzo e dati anagrafici clienti, letture e consumi precedenti, ecc.);
- l'operatore effettua il "giro" munito di letturino: legge sul display le informazioni necessarie (indirizzo del cliente, nome, matricola del contatore, ecc.) e, dopo aver scansionato l'etichetta con codice a barre installata su ogni contatore, esegue l'ODI; in caso di lettura del contatore, la plausibilità della



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 3 di 15

stessa dovrà essere immediatamente controllata in quanto il sistema calcola preventivamente la lettura plausibile minima e massima sulla base dei consumi storici precedenti (consumi standard);

- ogni giorno, almeno con cadenza oraria, il letturino dovrà trasmettere gli ODI eseguiti e ricevere i dati relativi ai successivi ODI da effettuare fino al raggiungimento della capacità massima preimpostata del letturino (consigliata di 2000 ODI). In caso di ODI di chiusura, l'autorizzazione definitiva all'esecuzione dell'ODI, avviene al massimo nelle 24 ore precedenti onde evitare la chiusura di contatori relativi a contratti la cui morosità è stata sanata all'ultimo momento. L'autorizzazione ha comunque una durata massima di 24 ore per il motivo di cui sopra;
- lo scanner laser dovrà leggere l'etichetta del codice a barre installata sul contatore consentendo in questo modo l'accesso alla schermata che permette l'esecuzione dell' ODI. La mancata scansione del suddetto codice a barre non dovrà permettere l'esecuzione dell'ODI e la visualizzazione dei dati relativi alla lettura ed ai consumi;
- l'orologio-datario interno al letturino dovrà rilevare automaticamente la data e l'ora di esecuzione dell'ODI che verranno memorizzate al salvataggio dell'ODI;
- il dispositivo GPS incorporato nel letturino, al momento della scansione del codice a barre dovrà rilevare e memorizzare le coordinate GPS insieme alla lettura, alla foto del contatore ed alle eventuali rettifiche e comunicazioni;
- se il cliente è assente ad ogni passaggio dovrà essere memorizzata una foto del civico o del portone riportante data e ora del letturino (vedi specifiche in appendice "B");
- la data e l'ora del letturino dovranno essere automaticamente sincronizzate attraverso la rete mobile.

Il letturino dovrà avere un display retro-illuminato per lettura al buio, una fotocamera per la lettura dei codici a barre e l'acquisizione fotografica del contatore, un orologio-datario, un ricevitore GPS e bluetooth.

Per l'inserimento dei dati il software o il letturino dovranno avere una tastiera con pulsanti facilmente digitabili al fine di ridurre al minimo gli eventuali errori; inoltre tutti i numeri relativi alla lettura dovranno essere confermati da un avviso vocale.

All'atto dell'esecuzione dell'ODI, il letturino dovrà utilizzare i dati registrati in memoria (lettura e consumo precedenti, lettura plausibile minima e massima) per i necessari controlli, segnalando all'operatore, anche acusticamente, il possibile errore consentendone in tal modo l'immediata correzione.

Il letturino dovrà nascondere gli ODI già effettuati permettendone la visione solo attraverso apposita funzione; pertanto dovranno essere visualizzati unicamente gli ODI da effettuare, evitando così involontarie omissioni.

I dati relativi agli ODI dovranno essere trasmessi al server attraverso files compressi nel sito FTP.

Ogni record dovrà contenere le specifiche di un ODI.

NOTE DI SBLOCCO

Le note di sblocco, indicate nell'appendice "A", dovranno essere memorizzate in una apposita tabella nel database dei rispettivi Server e modificabili su richiesta della CIIP spa in ogni momento dal responsabile del servizio della Ditta appaltatrice attraverso il software server; esse consentono all'operatore di indicare l'eventuale anomalia riscontrata.

Le note di sblocco, su necessità della CIIP spa, possono essere aggiornate.

La nota di sblocco dovrà essere sempre controllata dal software del letturino attraverso la verifica di coerenza che consiste in un controllo logico tra la nota, la lettura inserita e i dati memorizzati nello stesso (es.: lettura precedente - lett.min - lett.max).

Non dovrà essere effettuato alcun salvataggio dell'ODI finché non verrà digitata l'opportuna nota di sblocco.

PROCEDURA OPERATIVA DELL'OPERATORE

All'accensione dovrà essere richiesta la password dell'operatore per consentire l'accesso al terminalino, per l'effettuazione degli ODI nonché la sua identificazione; detta password (personalizzata) potrà essere modificata in qualsiasi momento dal Responsabile del Servizio della ditta appaltatrice.

Il letturino dovrà visualizzare il primo indirizzo e, se esistono, le note indicanti la posizione del contatore. Attraverso appositi cursori dovrà essere possibile spostarsi da un indirizzo al successivo/precedente senza visualizzare la "schermata contatore" sulla quale è possibile eseguire l'ODI.



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 4 di 15

Per accedere alla "schermata contatore" dovrà essere necessario effettuare, attraverso un apposito pulsante, la scansione del codice a barre presente su ogni apparecchio di misura.

Nell'esecuzione di qualsiasi ODI dovrà essere sempre rilevata la lettura del contatore.

L'operatore dovrà digitare la lettura effettuata ed eventualmente correggere la scheda tecnica del contatore qualora la stessa sia inesatta (es. cifre, matricola, note contatori errate, ecc.).

Nella lettura verrà accettato solo un numero di cifre uguale o inferiore a quello del numeratore del contatore; gli zeri a sinistra non dovranno essere introdotti.

In caso di lettura non plausibile, un messaggio vocale "fuori range" o "consumo anomalo" dovrà avvisare l'operatore che, dopo aver verificato la lettura, in caso di conferma dovrà obbligatoriamente digitare l'opportuna nota di sblocco.

L'operatore dovrà infine digitare una nota in relazione ad ulteriori informazioni richieste quali presenza o meno di sigilli, accessibilità, ecc.; l'immissione di tale nota può essere definita obbligatoria dalle impostazioni generali della procedura.

Se si omette la lettura, dovrà essere obbligatorio inserire apposita nota di sblocco (es. contatore non trovato, ecc.) e la motivazione indicandola nelle annotazioni.

In caso di CLIENTE ASSENTE (non dovrà essere possibile accedere alla "schermata contatore" per digitare la lettura) l'operatore dovrà compilare la cartolina con i dati relativi all'utenza e depositarla nella cassetta postale se presente, altrimenti nel portone/cancello e comunque sul posto.

A lettura effettuata il letturino dovrà registrare automaticamente ora, data e coordinate GPS; la mancanza di dette coordinate dovrà impedire il salvataggio della lettura.

Il software dovrà altresì memorizzare le coordinate GPS prima dell'ingresso in un luogo chiuso.

Dovrà essere possibile tornare su un contatore già letto per eventualmente correggerne la lettura e/o visualizzarne il consumo solo attraverso una nuova scansione del codice a barre.

SCHERMATE OPERATIVE

In tutte le schermate operative dovranno essere evidenziati in testata:

- il percorso;
- il numero totale delle utenze non lette e la posizione nella sequenza letture;
- il numero totale degli ODI di chiusura;
- il numero totale degli ODI di riapertura (se diverso da zero è messo in evidenza);
- il numero totale dei controlli;
- il tipo di ODI (lettura, chiusura, riapertura, controllo);
- il codice a barre (se già applicato sulla presa del contatore);
- la matricola stampigliata sul contatore;
- il codice ULM (identificativo aziendale della presa);
- l'informazione se trattasi di utenza attiva o cessata;
- l'informazione se l'ODI è eseguibile
- l'informazione che l'ODI è già stato eseguito.

Dati anagrafici relativi all'ODI

Saranno riportate le seguenti informazioni:

- ragione sociale;
- ragione sociale aggiuntiva
- indirizzo e numero civico;
- località;
- telefono;
- nota stabile (informazione generale sulla posizione dei contatori relativi ad uno stabile);
- nota contatore (informazione specifica sulla posizione del contatore);

	SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)	REV. 3 DEL 06/05/2021
	P20I002	Pag. 5 di 15

- annotazioni (eventuali comunicazioni del Servizio Fatturazione della CIIP spa relative all'ODI da eseguire).

Dati esecutivi dell'ODI ("schermata contatore")

Saranno riportate le seguenti informazioni:

- matricola del contatore (aggiornabile se diversa da quella presente sul posto);
- numero cifre intere del contatore (aggiornabile se diverse da quelle presenti sul posto);
- lettura precedente;
- consumo precedente;
- data lettura precedente;
- lettura attuale rilevata (digitata dall'operatore);
- consumo attuale (calcolato automaticamente dallo smartphone);
- nota stabile (informazione generale sulla posizione dei contatori relativi ad uno stabile) aggiornabile se diversa da quella presente sul posto;
- nota contatore (informazione specifica sulla posizione del contatore) aggiornabile se diversa da quella presente sul posto;
- tipologia: questo campo è evidenziato se trattasi di utenza divisionale o somma (a defalco);

Note di sblocco

Saranno riportate le seguenti informazioni:

- elenco di tutte le note di sblocco (vedi tabella note di sblocco) da selezionare secondo la casistica riscontrata;
- annotazioni (eventuali informazioni relative all'ODI che il letturista vuole fornire al Servizio Fatturazione della CIIP spa);
- Foto (funzione per eseguire una o più foto del contatore) obbligatoria per ogni lettura.

Sigilli/Accessibilità

Saranno riportate le seguenti informazioni:

- presenza, assenza, apposizione o impossibilità di verificare o installare i sigilli sul contatore;
- accessibilità o meno del contatore.

Impianto

Saranno riportate le seguenti informazioni:

- presenza o meno nel blocco contatore del rubinetto messina, del rubinetto di arresto e della valvola di ritegno;
- modifica del numero civico e dell'eventuale sub-civico;
- allacciabilità al servizio fogne/depurazione (funzione non operativa).

FUNZIONI SPECIALI

Trasmissione

- Sincronizzazione orologio;
- spedizione degli ODI eseguiti;
- ricezione di ulteriori ODI da eseguire.

Mappa

- Mappa del contatore selezionato e della posizione dell'operatore, con possibilità di Zoom e Vista Satellitare;



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 6 di 15

- Indicazione delle coordinate GPS proprie e del contatore selezionato.

Filtri (On/Off) (ricerca per...)

- Matricola contatore;
- Codice a Barre;
- Ragione sociale cliente;
- Indirizzo;
- Tipo ODI (letture, chiusure, riaperture, controlli, priorità alta)

Opzioni/Scan

- Assente (per salvare un ODI con cartolina);
- Stampa Lettura (funzione attualmente non operativa)
- Non Trovato (funzione equivalente ad "assente" ma senza il rilascio di cartolina – contattare preventivamente il Servizio fatturazione della CIIP spa per la necessaria autorizzazione)
- Smantellato (quando si è certi che il contatore e la presa sono stati smantellati)
- Inaccessibile (funzione equivalente ad "assente" da utilizzare qualora l'accessibilità al contatore sia temporaneamente impedita)
- Sostituzione codice a barre (per sostituire un codice a barre illeggibile o rimosso)
- Scan/Associa (per associare un codice a barre ad un contatore che ne è sprovvisto)
- Scan cod.Barre (per accedere all'ODI da eseguire)

Modifica

- Spostamento sequenza logica contatore (prima/dopo codice a barre di riferimento);
- Tipo contratto (normale/divisionale/somma - a defalco)

REQUISITI MINIMI DEL SOFTWARE APPLICATIVO DI GESTIONE ODI DELLA DITTA APPALTATRICE

Funzionalità:

- Ricezione dei dati degli ODI da effettuare ed aggiornamento del database delle anagrafiche degli utenti;
- Assegnazione manuale dei carichi di lettura ai vari operatori attraverso i giri lettura o attraverso cartografia;
- Carico/Scarico degli ODI dei vari operatori;
- Sincronizzazione con il Server della CIIP spa;
- Visualizzazione dei riepiloghi giornalieri per operatore con data, ora e posizione (GPS) anche in forma cartografica;
- Visualizzazione dei carichi di lavoro assegnati anche in forma cartografica;
- Generazione di riepiloghi delle attività svolte in un determinato periodo anche al fine di consentire la fatturazione del servizio;
- Visualizzazione dello stato degli ordini in lavorazione con le relative scadenze;

Manutenzione delle tabelle con le impostazioni generali:

- anagrafica utenze
- anagrafica note di sblocco;
- anagrafica tipologie contratti utenze acqua;
- anagrafica tipo lettura (tipo ODI);
- anagrafica terminali;
- anagrafica lettori;
- anagrafica Comuni;
- destinazione (impostazioni parametri generali per la trasmissione dei dati)
- gestione password

	SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)	REV. 3 DEL 06/05/2021
	P20IO02	Pag. 7 di 15

Tutte le attività di ricezione e/o trasmissione dati dovranno avvenire attraverso l'invio di files compressi nei rispettivi siti FTP su rete pubblica internet.

Il software dovrà effettuare le operazioni di carico/scarico automaticamente.

E' sempre necessaria la presenza del responsabile del Servizio (o suo delegato) della ditta appaltatrice per monitorare nuovi ODI di Riapertura; di tale ODI sarà data informazione anche tramite SMS al numero indicato dalla Ditta appaltatrice.



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P201002

Pag. 8 di 15

Appendice "A"

LEGENDA NOTE DI SBLOCCO (a quattro caratteri), COMBINAZIONI POSSIBILI e NOTE ORDINI CHIUSURA/RIAPERTURA

<u>Nota di sblocco lettura (col 1)</u>	<u>Accessibilità (Col 3)</u>
* [*] Convalida automatica	S [S]i / Accessibile
K o[K] / Confermato	N [N]o / Inaccessibile
A [A]ssente	P [P]arzialmente accessibile
U Autolettura [U]tente	T [T]emporaneamente inaccessibile
D [D]ivisionale non trovato	
Z [Z]ona rossa / Inagibile	
N [N]uovo contatore / Sostituito	
O [O]bsoleto	
G [G]uasto / Fermo	
V [V]etro rotto / Illeggibile	
B Illeggi[B]ile per condensa	
L Tubo [L]avaggio	
T [T]olto contatore	
S [S]mantellato	
I [I]nferiore	
R [R]ovescio / Al contrario	
E [E]rrore scambio contatore	
P [P]erdita / Avvisato cliente	
F Sospetta [F]rode	
C [C]onvalida scatto	
H [H]elp / Blocco	
X [X] Non trovato	
0 Emergenza COVID-19	
	Impianto (Col 4)
	1 Messina
	2 Rubinetto d'arresto
	4 Valvola ritegno
	3 Messina+Rubinetto
	5 Messina+Valvola
	6 Rubinetto+Valvola
	7 Messina+Rubinetto+Valvola
	Ordini chiusura/riapertura
	C [C]ieca
	L [L]ock-out
	T [T]omax
	R [R]imosso contatore
	P [P]resa
	N [N]on eseguito
Sigilli (Col 2)	
S [S]i / Presenti	
N [N]o / Assenti	
A [A]pposti	
I [I]mpossibile verificare / installare	

DESCRIZIONE COMPORTAMENTALE DELLE NOTE DI SBLOCCO (colonna 1)

Nota	Descrizione
A	[A]ssente Lasciare l'apposita cartolina fornita dalla CIIP spa sulla quale dovranno essere indicati i codici identificativi dell'utenza previa scansione del codice a barre riportato sulla stessa. Effettuare la foto della cassetta postale o del civico.
C	[C]onvalida scatto Quando il contatore è giunto a fondo scala.
E	[E]rrore scambio contatore (nota bloccante) Quando si accerta sul posto uno scambio di contatore tra due o più clienti. Contattare immediatamente il Servizio Fatturazione della CIIP spa per le opportune indicazioni.
F	Sospetta [F]rode (nota bloccante) Quando si riscontra un'anomalia tecnica dell'impianto che faccia prevedere un furto ai danni della CIIP spa. Indicare eventuali note nelle annotazioni e fare la foto di quanto riscontrato.
G	[G]uasto / Fermo Quando si ritiene che per le suddette ragioni il contatore vada sostituito. In caso di contatore guasto, DIGITARE SEMPRE LA LETTURA; reimpostare la lettura precedente qualora quella attuale risultasse inferiore. In caso di contatore illeggibile utilizzare la nota "V". ATTENZIONE questa nota attribuisce automaticamente il consumo storico. Non usare questa nota in caso di contatore di controllo (a defalco) che deve essere segnalato guasto sempre con la nota "O".
H	[H]elp / Blocco (nota bloccante) Quando si riscontrano errori di vario genere e non individuabili in nessuna delle casistiche elencate nella presente tabella. Usare questa nota solo quando si reputa opportuno bloccare la fatturazione dell'utenza in quanto potrebbero generarsi errori nella fatturazione. Indicare eventuali note nelle annotazioni.
I	[I]nferiore (nota bloccante) Quando si rileva che la lettura attuale è inferiore alla precedente. Controllare sempre che il contatore non sia installato al contrario; in questa circostanza digitare la nota "R".
K	o[K] / Confermato Si deve usare questa nota ogni volta che in una lettura progressiva, senza nessun tipo di errore codificato con specifica causale, il palmare segnala un "fuori range". Controllare sempre l'esattezza della lettura prima di digitare la nota.
L	Tubo [L]avaggio Quando l'officina ha già provveduto all'asportazione del contatore per rottura a causa del gelo od altro.
N	[N]uovo contatore / Sostituito Quando si rileva che la matricola del contatore non corrisponde a quella indicata sul palmare e la lettura attuale non è progressiva in quanto la precedente è riferita al vecchio contatore.
O	[O]bsoleto Quando l'operatore ritiene che il contatore vada sostituito in quanto obsoleto e non è guasto.
P	[P]erdita - Avvisato cliente Se il consumo risulta eccessivo (segnalazione del palmare) e il contatore gira, avvertire il cliente ed accertarsi che il contatore continui a girare nonostante i rubinetti dell'immobile siano

	<p>chiusi. Indicare eventuali note nelle annotazioni. Nel caso vi sia un consumo eccessivo ma non si riscontra quanto sopra, confermare l'ODI con la nota "K".</p>
R	<p>[R]ovescio / Al contrario (nota bloccante) Quando si rileva che la lettura attuale è inferiore alla precedente perché il contatore è installato al rovescio. Controllare sempre l'integrità dei sigilli. Indicare eventuali note nelle annotazioni ed effettuare la fotografia.</p>
S	<p>[S]mantellato Quando non esistono più sul posto né contatore né presa e l'utenza, se ancora attiva, deve essere cessata d'ufficio ed eliminata dal percorso. Indicare eventuali note nelle annotazioni.</p>
T	<p>[T]olto contatore Si usa esclusivamente quando viene trovata la presa ma non esiste fisicamente il contatore. In nessun caso si deve usare questa nota se non viene trovata la presa. Indicare eventuali note nelle annotazioni.</p>
U	<p>Autolettura [U]tente L'operatore può inserire la lettura lasciata dal cliente in prossimità del contatore in quanto inaccessibile</p>
V	<p>[V]etro rotto / Illeggibile Quando si ritiene che per le suddette ragioni il contatore vada sostituito. Digitare sempre lettura ZERO; ATTENZIONE questa nota attribuisce automaticamente il consumo storico. Non usare questa nota in caso di contatore di controllo (a defalco) che deve essere segnalato guasto sempre con la nota "O".</p>
X	<p>[X] Non trovato Si usa quando non si è riusciti ad individuare la posizione del contatore. In questo caso è necessario ottenere preventivamente l'autorizzazione dalla CIIP spa. Indicare nelle annotazioni l'autorizzazione ricevuta.</p>
D	<p>[D]ivisionale non trovato Si deve utilizzare in modalità batteria per poter completare i divisionali da leggere prima del somma nel caso in cui non si riesca a trovare fisicamente il contatore da leggere.</p>
Z	<p>[Z]ona rossa / inagibile Impossibile leggere per inagibilità causata dal terremoto</p>
B	<p>Illeggi[B]ile per condensa Utilizzare questo codice in presenza di condensa nel quadrante che ne impedisce la corretta lettura</p>
0	<p>Emergenza COVID-19 Da utilizzare in caso di impossibilità di lettura causata da COVID-19</p>
*	<p>[*] Convalida automatica (nota automatica) Consumo regolare.</p>



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 11 di 15

Appendice "B"

Modalità di sincronizzazione degli ODI tra la sede CIIP e la sede della

La CIIP spa trasmette al sito FTP della ditta appaltatrice il file "Giri.zip". L'archivio contiene "Giri.ost" con tutte le informazioni necessarie all'esecuzione degli ODI.

Nel file "Giri.ost" ad ogni riga corrisponde un ODI da eseguire.

Struttura di un record "Giri.ost"

da	a	lunghezza	Descrizione	Formato/note	Esempio
1	2	2	Codice azienda	0#	01
3	10	8	Data di estrazione	YYYYMMDD	20100101
11	12	2	Tipo Ordine di Intervento (ODI)	Vedi specifica sotto riportata	04
13	15	3	Terminale		015
16	45	30	Via	allineato a sx	VIALE COLOMBO C.
46	49	4	Civico	allineato a dx	99
50	51	2	Sub-Civico	allineato a sx (se presente altrimenti vuoto)	B
52	57	6	Percorso lettura		450014
58	63	6	Sequenza percorso	allineato a dx	123
64	68	5	Progressivo estrazione (priorità)	allineato a dx	1
69	71	3	Codice misuratore	allineato a dx	1
72	131	60	Nota stabile	allineato a sx (se presente altrimenti vuoto)	SOTTO LE SCALE
132	139	8	Codice ULM (codifica della presa)		00095311
140	169	30	Ragione Sociale	allineato a sx	ROSSI MARIO
170	199	30	Ragione Sociale aggiuntiva	allineato a sx (se presente altrimenti vuoto)	C/O ROSSI GIULIO
200	205	6	Codice tipologia contrattuale		DSINGO
206	208	3	Numero unità immobiliari	allineato a dx	1
209	209	1	Normale - Somma - Divisionale	N, S o D	D
210	224	15	Matricola stampigliata sul contatore		MADD01012345678
225	225	1	Numero cifre intere		5
226	232	7	Lettura plausibile minima	allineato a dx	148
233	239	7	Lettura plausibile massima	allineato a dx	196
240	246	7	Lettura precedente	allineato a dx	18
247	253	7	Consumo precedente	allineato a dx	48
254	313	60	Nota contatore	allineato a sx (se presente altrimenti vuoto)	PRIMO IN ALTO
314	317	4	Anno contratto		2010
318	318	1	Tipo contratto		C
319	325	7	Numero contratto		0000001
326	326	1	Codice fornitore contatore		3
327	327	1	Codice ditta contatore		0
328	328	1	Codice tipo contatore		0
329	336	8	Codice contatore (codice immatricolazione contatore)		00000001
337	344	8	Data lettura precedente	YYYYMMDD	20090630
345	352	8	Codice ULM del somma di Rif.		00219082
353	359	7	Codice cliente		0308960
360	374	15	Numero di Telefono	allineato a sx	0736123456
375	375	1	Flag carico	S o N	S
376	385	10	Codice a Barre	se apposto altrimenti vuoto o 9999999999	3030783385
386	395	10	Codice a Barre del Somma di Rif.	se presente altrimenti vuoto	3030780246
396	455	60	Annotazioni varie	allineato a sx	PROVA DI LETTURA
456	465	10	Coordinata GPS X	allineato a dx (se conosciuta altrimenti vuoto)	13,123456
466	475	10	Coordinata GPS Y	allineato a dx (se conosciuta altrimenti vuoto)	42,123456



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 12 di 15

476	476	1	Modalità contatto	E=email S=sms T=telefono N=nessuna	E
477	676	200	Indirizzo contatto	Email o numero di telefono per avviso lettura	test@ciip.it
677	677	1	Accessibilità	S=accessibile N=non accessibile P=parzialmente accessibile	P
678	679	2	n. tentativi di raccolta attuale	allineato a dx	2
680	681	2	n. tentativi annui	allineato a dx	2
682	683	2	n. fatture annue	allineato a dx	4
684	691	8	Data inizio lettura	YYYYMMDD	20170901
692	699	8	Data fine lettura	YYYYMMDD	20170916
700	707	8	Data inizio ripassi	YYYYMMDD	20170917
708	715	8	Data fine ripassi	YYYYMMDD	20170926
716	720	5	Nome del lotto		LOTT1

Il campo "Tipo Ordine di Intervento (ODI)" può assumere i seguenti valori:

"01" = ordine di lettura di ripasso su appuntamento

"02" = ordine di lettura di ripasso

"03" = ordine di lettura su appuntamento

"04" = ordine di lettura

"07" = ordine di lettura su utenza cessata

"70" = ordine di chiusura

"80" = ordine di riapertura

"90" = ordine di sostituzione contatore (non riguarda il presente appalto)

"98" = ordine di controllo su utenza cessata

"99" = ordine di controllo

"00" = annullamento ordine precedentemente inviato.

Esempio di un record "Giri.ost":

012010010104015VIALE COLOMBO C. 99B 450014 123 1 1 SOTTO LE SCALE
00095311ROSSI MARIO C/O ROSSI GIULIO DSINGO 1DMADD010123456785 148
196 18 48PRIMO IN ALTO
2010C000000130000000001200906300021908203089600736123456 S30307833853030780246PROVA DI
LETTURA 13,123456 42,123456

..... eventuale record successivo

Il server della Ditta potrà prelevare il file "Giri.zip" solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione che avviene tramite la trasmissione sul sito FTP da parte della CIIP spa di un ulteriore file denominato "giriok.dat". Verrà data informazione dell'avvenuta trasmissione dei suddetti file anche mediante SMS al numero indicato dalla Ditta appaltatrice.

Sarà cura della Ditta stessa rimuovere in successione i file "Giri.zip" e "giriok.dat" per poterli elaborare. La CIIP spa non potrà inviare nessun ulteriore ordine finché la Ditta non avrà rimosso i suddetti file a conferma della corretta ricezione, pertanto è necessario un monitoraggio costante del sito FTP al fine di garantire la continuità nel flusso degli ODI.

Il software della CIIP spa elabora e rimuove automaticamente i file ricevuti ma non provvede all'assegnazione degli ODI ai vari operatori.



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3
DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 13 di 15

La Ditta appaltatrice trasmette, con cadenza minima oraria, al sito FTP della CIIP spa il file "tx000let.zip". L'archivio contiene "letture.db" con tutte le informazioni relative agli ODI eseguiti, il file "txcheck.txt" con alcuni dati di controllo e le foto di tutti i contatori.

Nel file "letture.db" ad ogni riga corrisponde un ODI eseguito; ogni campo è separato dal carattere "tabulazione".

Struttura di un record "letture.db"

lunghezza	Descrizione		Formato/note	Esempio
2	Codice azienda	Obbligatorio	stringa	01
10	Codice a barre	Obbligatorio	stringa	3030783385
8	Codice ULM	Obbligatorio	numerico	95311
2	Tipo Ordine di Intervento (ODI)	Obbligatorio	stringa	04
2	Tipo Lettura	Obbligatorio	stringa	04
1	Codice fornitore contatore	Obbligatorio	numerico	3
1	Codice ditta contatore	Obbligatorio	numerico	0
1	Codice tipo contatore	Obbligatorio	numerico	0
8	Codice contatore	Obbligatorio	numerico	1
1	Codice misuratore	Obbligatorio	numerico	1
3	Codice del letturista	Obbligatorio	stringa	301
8	Data della lettura	Obbligatorio	YYYYMMDD	20100915
4	Ora della lettura	Obbligatorio	HHMM	0830
7	Letture	Obbligatorio	numerico	180
1	Sigilli in caso di morosità	Obbligatorio se trattasi di chiusura o riapertura	vedi specifica in Note di sblocco "Ordini chiusura/riapertura"	
5	Consumo calcolato	Obbligatorio	numerico	162
4	Nota di sblocco	Obbligatorio	Vedi specifica in Note di Sblocco (col.1, 2, 3 e 4)	KSS
1	Numero cifre rilevate	Obbligatorio	numerico	5
4	Variatione civico	Facoltativo	numerico (indicare se diverso)	
2	Variatione sub civico	Facoltativo	stringa (indicare se diverso)	
15	Variatione matricola contatore	Facoltativo	numerico (indicare se diverso)	
60	Variatione della Nota stabile	Facoltativo	stringa (indicare se diverso)	
60	Variatione della Nota contatore	Facoltativo	stringa (indicare se diverso)	
60	Eventuali annotazioni	Obbligatorio se trattasi di controllo	stringa (indicare se necessario)	
1	Flag posizione	Facoltativo	P = prima; D = dopo (indicare se da spostare)	P
10	Codice a Barre di riferimento posizione	Obbligatorio se è stato indicato un Flag posizione	stringa	3030825213
1	Normale - Somma - Divisionale	Obbligatorio	indicare N=normale; D=divisionale; S=somma	D
10	Codice a Barre del Somma di Rif.	Obbligatorio se trattasi di Somma o Divisionale.	indicare il codice a barre del somma	3030780246
10	Coordinata GPS X	Obbligatorio	numerico	13.123456
10	Coordinata GPS Y	Obbligatorio	numerico	42.123456
4	Coordinata GPS Z	Obbligatorio	numerico	230
1	Qualità della Coordinata GPS	Obbligatorio	numerico da 1 (massima affidabilità) a 50 (inaffidabile)	3
2	Precisione della Coordinata GPS	Obbligatorio	numerico da 1 (massima affidabilità) a 50 (inaffidabile)	12

Esempio di un record "letture.db"

```
01 3030783385 95311 04 04 3 0 0 1 1 301 20100915
    0830 180          162 KSS 5
    3030825213 D 3030780246 13.123456 42.123456 230 3 12
                                     P
```

..... eventuale record successivo

	SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)	REV. 3 DEL 06/05/2021
	P20I002	Pag. 14 di 15

Contenuto del file "txcheck.txt"

Il file contiene:

l'indicazione del numero della versione del software utilizzato nei palmari;
la quantità degli ODI eseguiti, trasmessi nel file "letture.db";
la coordinata GPS X del luogo da cui il terminale effettua la trasmissione;
la coordinata GPS Y del luogo da cui il terminale effettua la trasmissione.

Il descrittore del significato del campo ed il valore corrispondente sono separati da tabulazione.

NOTA Questo file non ha più l'utilità originale, non viene utilizzato se non per controllo

Esempio del contenuto del file "txcheck.txt"

```
Versione 1.10
Letture 1
CoordX 0
CoordY 0
```

Le fotografie contenute nell'archivio "tx000let.zip" devono avere la seguente denominazione:
codice ulm (8 caratteri con zero in testa) + data/orario nel formato YYYYMMDDhhmmss .jpg e devono essere
posizionate nel percorso relativo "Program Files\SiriletPPC\immagini"

esempio del nome del file:

0009531120100915083016.jpg

La lunghezza massima ammissibile di ogni foto è di 20Kb, il formato deve essere di 640x480 pixels in "bianco e nero" minimo 72 DPI.

Il server della CIIP spa potrà prelevare il file "tx000let.zip" solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione che avviene tramite la trasmissione sul sito FTP da parte della Ditta appaltatrice di un ulteriore file denominato "tx000ok.dat".

Sarà cura della CIIP spa rimuovere in successione i file "tx000let.zip" e "tx000ok.dat" per poterli elaborare. La Ditta appaltatrice non potrà inviare nessun ulteriore file relativo a ODI eseguiti finché la CIIP spa non avrà rimosso quello presente sul sito FTP, a conferma della corretta ricezione; pertanto è necessario che la ditta trattenga in coda gli eventuali ulteriori file da trasmettere.

Il software della CIIP spa elabora e rimuove automaticamente i file ricevuti.

La Ditta appaltatrice trasmette al sito FTP della CIIP spa, in occasione di ogni nuova assegnazione degli ODI ai propri operatori, il file "GiriTerm000.zip". L'archivio contiene "GiriTerm.db" il quale riporta i Codici ULM ed i relativi terminali assegnati.

Nel file "GiriTerm.db" ad ogni riga corrisponde l'assegnazione di un ODI; ogni campo è separato dal carattere "tabulazione".

Struttura di un record "GiriTerm.db"

lunghezza	Descrizione		Formato/note	Esempio
8	Codice ULM	Obbligatorio	stringa con zero in testa	00095311
3	Codice del terminale	Obbligatorio	Stringa	301

Esempio

```
00095311 301
..... eventuale record successivo
```

Il server della CIIP spa potrà prelevare il file "GiriTerm000.zip" solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione che avviene tramite la trasmissione sul sito FTP da parte della Ditta appaltatrice di un'ulteriore file denominato "GiriTerm000.dat".



SOFTWARE GESTIONE ORDINI DI INTERVENTO (ODI)

REV. 3

DEL 06/05/2021

P20I002

Pag. 15 di 15

Sarà cura della CIIP spa rimuovere in successione i file "GiriTerm000.dat" e "GiriTerm000.zip" per poterli elaborare.

La Ditta appaltatrice non potrà inviare nessun ulteriore file relativo ad assegnazioni di ODI finché la CIIP spa non avrà rimosso quello presente sul sito FTP, a conferma della corretta ricezione; pertanto è necessario che la ditta trattenga in coda gli eventuali ulteriori file da trasmettere.

Il software della CIIP spa elabora e rimuove automaticamente i file ricevuti.

La Ditta appaltatrice trasmette al sito FTP della CIIP spa, in occasione di ogni nuova invia di notifica appuntamenti il file "schedulazioni000.zip". L'archivio contiene "schedulazioni.txt" il quale riporta le informazioni circa le notifiche inviate.

Struttura di un record "schedulazioni.txt"

lunghezza	Descrizione		Formato/note	Esempio
8	Codice ULM	Obbligatorio	stringa con zero in testa	00095311
1	Modalità contatto	Obbligatorio	Stringa	E
200	Indirizzo contatto	Obbligatorio	Stringa	test@ciip.it
10	Data previsto lavoro	Obbligatorio	Stringa	2021-02-12
5	Fascia lavoro	Obbligatorio	Stringa	08-16
2	Esito Invio	Obbligatorio	Stringa	OK
10	Data invio	Obbligatorio	Stringa	2021-02-08
8	Ora invio	Obbligatorio	Stringa	07:00:26

Esempio

00095311 E test@ciip.it 2021-02-12 8-16 OK 2021-02-08 07:00:26
..... eventuale record successivo

Il server della CIIP spa potrà prelevare il file "schedulazioni000.zip" solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione che avviene tramite la trasmissione sul sito FTP da parte della Ditta appaltatrice di un'ulteriore file denominato "schedulazioni000.dat".

Sarà cura della CIIP spa rimuovere in successione i file "schedulazioni000.dat" e "schedulazioni000.zip" per poterli elaborare.

In caso di lettura in anticipo rispetto all'appuntamento va notificato il cliente e deve essere inviato lo stesso flusso "schedulazioni000.zip" contenente il file "schedulazioni.txt" la cui struttura dovrà essere:

lunghezza	Descrizione		Formato/note	Esempio
8	Codice ULM	Obbligatorio	stringa con zero in testa	00095311
1	Modalità contatto	Obbligatorio	Stringa	E
200	Indirizzo contatto	Obbligatorio	Stringa	test@ciip.it
10	Data lettura effettiva	Obbligatorio	Stringa	2021-02-10
19	Letto il (label)	Obbligatorio	Stringa	Letto il 10/02/2021
2	Esito Invio	Obbligatorio	Stringa	OK
10	Data invio	Obbligatorio	Stringa	2021-02-10
8	Ora invio	Obbligatorio	Stringa	19:00:12

I file "giriok.dat", "tx000ok.dat" e "GiriTerm000.dat" e tutti i file di appoggio utilizzati per le relative autorizzazioni, devono avere lunghezza minima di 1 byte.