



Ciipi Integrati Impianti Primari spa
Capitale Sociale € 4.883.340,00 i.v.
Viale della Repubblica, 24
63100 Ascoli Piceno
C.F.-P.I. e n. iscr. R.I. di AP 00101350445
tel +39 0736 2721 fax +39 0736 272222
Numero Verde 800-216172
www.ciip.it e-mail: info@ciip.it
PEC: servizio.protocollo@pec.ciip.it

Member of CISQ Federation



APPALTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO - ANNI 2019 -- 2022

“ALL. B” - DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 80402521D9

DISCIPLINARE DI GARA**Procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di Brokeraggio assicurativo anni 2019-2022".****Scadenza per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del giorno 26/11/2019****Prima apertura pubblica delle offerte: ore 15:00 del giorno 26/11/2019**

In esecuzione della delibera n. 133 del 30/07/2019, CIIP spa, procede all'affidamento del "Servizio di Brokeraggio assicurativo anni 2019-2022", con gara aperta da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel seguente disciplinare di gara e negli altri documenti scaricabili dalla piattaforma informatica e-Procurement accessibile tramite il seguente link: <https://albo-gare.ciip.it/> - "sezione bandi" con le proprie credenziali di accesso fornite.

1. ENTE AGGIUDICATORE: DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Stazione appaltante: **CIIP SPA-Cicli Integrati Impianti Primari** – codice fiscale e partita IVA 00101350445.
Sede e indirizzo al quale inviare le offerte: Via della Repubblica, 24 – 63100 Ascoli Piceno.

Punti di contatto:

Responsabile del Procedimento Amministrativo: Dott. Giovanni Celani
Tel.: 0736 272277 – Fax: 0736 272222 – E mail: celani@ciip.it

Responsabile del Procedimento Tecnico: Dott. ssa Iole Mariani
Tel.: 0736 272232 – Fax: 0736 272222 – E mail: mariani@ciip.it

Per le informazioni di dettaglio sulla procedura di gara di cui trattasi, si rimanda alla documentazione di seguito elencata allegata alla lettera di invito:

- Domanda per la partecipazione alla gara (allegato A);
- Disciplinare di gara (Allegato B);
- Dichiarazione Requisiti (Allegato C);
- Dichiarazione di Impegno (Allegato D);
- Scheda Offerta Tecnica (Allegato E);
- Scheda Offerta Economica (Allegato F);
- Capitolato Tecnico (Allegato G).

La stazione appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

2. OGGETTO, DESCRIZIONE, TERMINI, CORRISPETTIVO E CONTRATTO

CIIP S.p.A. intende affidare il servizio di brokeraggio assicurativo per tutti gli aspetti riguardanti lo studio delle problematiche derivanti dai rischi dell'azienda, la gestione delle polizze d'interesse della società, l'assistenza e la consulenza per la definizione dei relativi Capitolati Speciali d'appalto, nonché per la gestione e per l'esecuzione di tutti i contratti assicurativi stipulati in base al "*Capitolato Speciale Servizio di Brokeraggio Assicurativo*".

Le polizze assicurative di interesse per questa Azienda, a titolo puramente indicativo e non esaustivo, sono le seguenti:

Polizza	Per un Premio Annuo Complessivo dei Servizi
1. Polizza All Risks	
2. Polizza Rct/o	
3. Polizza Infortuni	
4. Polizza Rc Inquinamento	
5. Polizza Rc Patrimoniale	
6. Polizza Temporanea Caso Morte	
7. Polizza Cyber Risks	
8. Polizza Infortuni ex. art.33 CCNL	
9. Polizza D&O	
Premio complessivo dei servizi	€ 450.000,00

Polizza	Per un Premio Annuo del Servizio
9. Polizza RCA	€ 50.000,00

Il servizio sarà aggiudicato a favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, mediante il criterio di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel presente disciplinare di gara, nel capitolato di gara e negli altri documenti scaricabili dalla piattaforma informatica e-Procurement accessibile tramite il seguente link: <https://albo-gare.ciip.it/> - "sezione bandi" previa registrazione.

2.1 CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 66510000-8

2.2 Descrizione della gara:

RAMO	CVP	CIG	IMPORTO
Servizio di Brokeraggio	66510000-8	80402521D9	€ 200.000,00

2.3. Oneri della sicurezza: in considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio non vi sono per il presente appalto rischi di interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

2.4. Durata del contratto: quattro anni dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio, prorogabili nei termini di legge.

2.5. Finanziamento e modalità di pagamento: il servizio non comporta per la società CIIP spa alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, poiché l'opera del Broker sarà remunerata, secondo la consolidata consuetudine di mercato, dalle Compagnie di Assicurazione con le quali verranno stipulati, rinnovati o confermati i contratti assicurativi della società CIIP spa.

L'attività prestata dal Broker verrà remunerata con provvigioni, poste a carico delle Compagnie assicurative sui premi imponibili, pari alle percentuali offerte, rispettivamente per la polizza RCA e per le altre polizze, in sede di gara.

2.6. Validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni a partire dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa

2.7. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata tramite Piattaforma informatica. Le comunicazioni ai concorrenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata dei medesimi. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni della stazione appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sulla Piattaforma informatica nell'area riservata alla gara.

Tutti gli operatori economici invitati potranno richiedere eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura di gara tramite la piattaforma telematica cliccando sul tasto "Quesiti" rivolgendosi al Responsabile del Procedimento. Al fine di permettere un puntuale e completo adempimento da parte di questa Stazione Appaltante e consentire agli operatori economici di prendere visione dei chiarimenti che verranno pubblicati, le richieste, in lingua italiana, dovranno pervenire entro 5 gg prima della scadenza gare.

Le risposte a tutte le richieste presentate saranno pubblicate in forma anonima, almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sulla piattaforma telematica della Stazione Appaltante nella sezione "dettagli" della gara in oggetto.

I concorrenti sono tenuti a controllare che i messaggi trasmessi tramite la sezione "quesiti" o le PEC trasmesse dalla Stazione appaltante non vengano respinti né trattati come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutti i documenti di gara dovranno essere trasmessi alla CIIP spa tramite piattaforma informatica e-Procurement accessibile tramite il seguente link: <https://albo-gare.ciip.it/> - "sezione bandi" previa registrazione entro il giorno **26/11/2019 ore 12.00.**

L'invio della documentazione informatica rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nella trasmissione della documentazione informatica di gara.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
 2. iscrizione al Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi, come previsto dall'art. 109 del decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209 e del regolamento IVASS 16 ottobre 2006, n. 5;
 3. iscrizione nel Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A. (se l'Impresa è italiana o straniera residente in Italia) ovvero nel corrispondente registro professionale dello Stato di appartenenza, ove si tratti di soggetti giuridici a ciò obbligati;
 4. essere in regola con le norme di cui alla legge 18/10/2001, n. 383 (piani individuali di emersione);
 5. non trovarsi in alcuna delle cause ostative all'ammissione all'appalto previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni;
 6. assolvimento degli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla n. 68/1999 e ss.mm.ii. (qualora il Contraente rientri nell'ambito di applicazione della suddetta legge);
 7. possesso di una polizza assicurativa per la Responsabilità Civile nell'esercizio dell'attività professionale di Broker per un massimale non inferiore a 1.250.000,00 euro per ciascun sinistro e 1.850.000,00 (unovirgolaottocentocinquanta) milioni di euro per tutti i sinistri;
 8. aver svolto nel triennio 2016-2018 servizi analoghi a quelli richiesti a favore di almeno una Società per Azioni che gestisce il Servizio Idrico Integrato;
 9. aver intermediato premi assicurativi nel triennio 2016-2018 per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00 di cui almeno € 300.000,00 riferiti a Società per Azioni che gestiscono il Servizio Idrico Integrato oppure a Pubbliche Amministrazioni;
 10. possesso di certificazione UNI EN ISO 9001;
 11. Referenze Bancarie;
- **I punti 1,2,3,4,5,6 dovranno essere dichiarati tramite apposito allegato "A – domanda di partecipazione".**
 - **I punti 7,8,9,10 dovranno essere dichiarati tramite allegato "C – dichiarazione requisiti" e comprovati in sede di aggiudicazione della gara.**
 - **Il punto 11 dovrà essere dichiarato con apposita certificazione.**

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti richiesti ai numeri 1),2),3),4),5),7),8),10),11) dovranno essere posseduti da tutte le società costituenti il raggruppamento, mentre il requisito di cui al n. 9)

dovrà essere posseduto e attestato anche in misura parziale, purché almeno il 60% della capogruppo e la restante percentuale delle mandanti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% di quanto richiesto cumulativamente.

4. CARICAMENTO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SUL SISTEMA.

L'invio della predetta documentazione informatica rimane ad esclusivo rischio dei mittenti;

Entro il termine previsto per la presentazione della domanda, l'operatore economico dovrà depositare nel Sistema, nell'apposito spazio dedicato la seguente documentazione:

4.1) Domanda di partecipazione, da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. A- Domanda di Partecipazione**) e contenente tutte le attestazioni ivi indicate, che forma parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare e del Bando di Gara.

La domanda di partecipazione di cui al punto 4.1) dovrà essere sottoscritta pena l'esclusione dalla gara:

- nel caso di concorrente singolo dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza;
- nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione deve essere effettuata tramite firma digitale.

Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione della dichiarazione sia effettuata da più soggetti, gli stessi devono apporre la propria firma digitale od apporre firma autografa con allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

4.2) Dichiarazione sostitutiva da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. C- Dichiarazione requisiti - DA PROVARE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**) e contenente tutte le attestazioni ivi indicate, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza; nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta dalla capogruppo e da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione (mandante) per le parti di propria competenza dalla quale risulti:

- 1) disporre di una polizza assicurativa per la Responsabilità Civile nell'esercizio dell'attività professionale di Broker per un massimale non inferiore a 1.250.000,00 euro per ciascun sinistro e 1.850.000,00 (unovirgolaottocentocinquanta) milioni di euro per tutti i sinistri;
- 2) aver svolto nel triennio 2016-2018 servizi analoghi a quelli richiesti a favore di almeno una Società per Azioni che gestisce il Servizio Idrico Integrato;
- 3) aver intermediato premi assicurativi nel triennio 2016-2018 per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00 di cui almeno € 300.000,00 riferiti a Società per Azioni che gestiscono il Servizio Idrico Integrato oppure a Pubbliche Amministrazioni;
- 4) possesso di certificazione UNI EN ISO 9001.

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva deve essere effettuata tramite firma digitale.

4.3) Dichiarazione di Impegno del concorrente da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. D - Dichiarazione di Impegno**) e contenente tutte le attestazioni ivi indicate, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza; nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta dalla capogruppo e da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione (mandante) per le parti di propria competenza dalla quale risulti:

- di avere preso integrale conoscenza del Capitolato Speciale di Appalto e degli oneri inerenti le prestazioni in oggetto e di accettarne tutte le condizioni;

- di conoscere le prescrizioni contenute nel Codice Etico della Stazione Appaltante, disponibile all'indirizzo http://www.ciip.it/images/pdf/codice_etico_2017.pdf come parte integrante delle norme della presente gara ed inoltre, nel puntuale rispetto delle stesse;
- di essere a conoscenza che l'inosservanza di quanto disposto dal Codice Etico determina un inadempimento e costituisce motivo di risoluzione del contratto stesso ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 del Codice Civile;
- di essere consapevole della vincolatività sul piano negoziale di quanto proposto nella propria offerta economica che, in caso di aggiudicazione e di successiva stipula del contratto d'appalto, formerà parte integrante di quest'ultimo;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nel presente modello, oltre a subire le conseguenze penali del caso, il concorrente verrà escluso dalla presente procedura di gara, o, se risulta aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata dalla stazione appaltante, che avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy – D.Lgs. n. 196/2003 – come adeguato con D.Lgs. n. 101/2018 al Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del predetto Regolamento UE 679/2016 pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo www.ciip.it nella sezione "Bandi e Avvisi";
- di rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante la propria offerta per ulteriori 180 giorni, qualora non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- di impegnarsi a fornire le garanzie di cui agli art. 4.5 del disciplinare di gara, con le modalità e i termini previsti nella lex di gara;
- che il nominativo del rappresentante dell'affidatario che sarà considerato dalla stazione appaltante quale referente a cui rivolgersi relativamente all'espletamento del servizio è
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e dal Modello ex D.Lgs. n. 231/2001 adottati dalla stazione appaltante, reperibili sul sito aziendale www.ciip.it, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti atti, pena la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che, qualora siano fornite nell'ambito della presente procedura informazioni che costituiscano segreti tecnici e/o commerciali, la società/impresa dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione in calce al documento contenente le informazioni medesime, al fine di limitare l'accesso da parte di terzi. In mancanza, la stazione appaltante in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di terzi, riterrà insussistente ogni controinteresse della società/impresa alla riservatezza delle suddette informazioni.

La sottoscrizione della dichiarazione di impegno deve essere effettuata tramite firma digitale.

4.4) Referenze bancarie rilasciate da almeno n. 2 istituti di credito;

4.5) Cauzione provvisoria.

Fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria per l'importo, stabilito nella misura di € 4.000,00 (quattromila/00). Essa è restituita al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Tale documentazione deve contenere espressamente le seguenti clausole:

- a) Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) L'operatività della fideiussione stessa entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- c) Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 93 comma 8, del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- d) Validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;

E' esercitabile il beneficio della riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In particolare si applica la riduzione del 50% agli operatori economici ai quali venga rilasciata copia della certificazione o dichiarazione dell'organismo accreditato o autocertificazione dell'impresa concorrente, da allegare ai documenti di gara, che attesti il possesso dei requisiti di cui all'articolo citato, con la specifica indicazione della norma UNI EN ISO posseduta, **oppure** nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese che dovranno produrre in sede di gara un'autodichiarazione in carta semplice sottoscritta

digitalmente dal legale rappresentante che riporti il numero di occupati e il fatturato annuo. Tale documento dovrà essere comprovato in caso di aggiudicazione della gara.

La documentazione di cui al punto 1.5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. **Nel caso di raggruppamenti di imprese non formalmente costituiti, la cauzione sarà costituita da un unico atto nel quale saranno indicate tutte le imprese raggruppate e tutte dovranno sottoscrivere il documento.**

4.6) Legge n.68/1999.

Per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge n.68/1999 art.17.

4.7) Contributo Autorità per la Vigilanza Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 80402521D9

Attestazione di avvenuto pagamento del contributo di € 20,00 (euro venti/00), pari alla misura prevista dall'art. 2 della deliberazione dell'Autorità n.1.174 del 19 dicembre 2018, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nei termini previsti al paragrafo 2.1 "Operatori Economici" delle istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° Gennaio 2011, pubblicate sul sito della stessa Autorità per la Vigilanza, al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, ossia:

modalità di pagamento online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. In tal caso, a riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
modalità di pagamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

In caso di riunione di impresa dovrà essere effettuato un unico versamento da parte della capogruppo.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi predisposti con apposizione di firma digitale ove richiesto. I files dovranno avere un formato non modificabile ".pdf", qualora firmati digitalmente il formato è ".pdf.p7m".

5. RTI

Per quanto riguardano i raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del predetto articolo deve essere allegata, **(a pena di esclusione)**, se non ancora costituiti, dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei servizi affidati ai componenti del raggruppamento temporaneo.

Nel caso di RTI già costituiti deve essere prodotto, **(a pena di esclusione)**, il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In entrambi i casi tali documenti dovranno essere inseriti, con firma digitale, tra la documentazione amministrativa.

6. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso alle seguenti condizioni:

- in relazione ai requisiti di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnica del presente appalto;

- per i requisiti di capacità economico-finanziaria e per i requisiti di capacità tecnica, relativi ai servizi di cui trattasi, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ogni requisito.

Alla documentazione amministrativa devono essere allegati e firmati digitalmente :

- una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale sulla base del decreto legislativo n. 50/2016;

Una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs.n. 50 del 2016;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata ai sensi dell'articolo del D. Lgs. N. 50/2016 né si trova in una situazione di controllo sulla base dello stesso D. Lgs. N. 50/2016 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è esperita con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 95 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., valutabile in base ai seguenti elementi e con l'esclusione disposto dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016.

L'aggiudicazione verrà effettuata al concorrente a cui verrà assegnato il **PUNTEGGIO COMPLESSIVO** più alto, sulla base dei seguenti fattori ponderali:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

7.1. Criteri per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica:

La tabella sottostante indica i "criteri che prevedono l'assegnazione di punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti, o non attribuiti, in ragione della offerta, o mancata offerta, di quanto specificatamente richiesto nella documentazione di gara. Il punteggio tecnico sarà attribuito dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti per ciascuno dei criteri di valutazione sotto elencati.

Elemento soggetto a valutazione	Elemento variabile	Punti
Strutture tecniche (assetto organizzativo, team di servizio)	Personale da 1 a 3 unità	1
	Personale da 4 a 10 unità	2
	Personale oltre 10 unità	3
Team dedicato ad espletare in via esclusiva il servizio di brokeraggio per la CIIP spa	Personale da 1 a 3 unità	1
	Personale oltre 3 unità	2

Elemento soggetto a valutazione	Elemento variabile	Punti
Apertura sportello informativo per i cittadini mediante costituzione di un punto informativo al servizio dei cittadini.	Disponibilità	1
	Non disponibilità	0

Elemento soggetto a valutazione	Elemento variabile	Punti
Servizio di reperibilità entro 24 ore dalla richiesta	Disponibilità	2
	Non disponibilità	0

Servizi aggiunti (da esporre in massimo 1 foglio - facciata formato A4 utilizzando il carattere Arial 12 e interlinea 1,5)	Punti da 1 a 3
--	----------------

7.2. Criteri per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica:

Ogni Concorrente dovrà offrire una ed una sola **Provvigione** (espressa in percentuale) per ciascuno dei due "Elementi di valutazione" sotto riportati alle lettere "a" e "b", **pena la mancata attribuzione del punteggio relativo**. L'assegnazione del punteggio verrà effettuata come meglio sotto specificato.

Elementi di valutazione	Punteggio massimo	Note
a) Provvigione (espressa in percentuale) posta a carico delle Compagnie sulle polizze NON RCA	20/100	Il punteggio viene assegnato come di seguito indicato: ⇒ per provvigioni comprese tra 0% e 10%: punti 20; ⇒ per provvigioni maggiori del 10% e minori o uguali del 20%: il punteggio assegnato viene calcolato per interpolazione lineare secondo la formula sotto riportata, CASO "a". ⇒ per provvigioni maggiori del 20%: punti 1
Caso "a": PUNTEGGIO ASSEGNATO = 39 - [19/10] x [(“PERCENTUALE OFFERTA”) x 100]		
b) Provvigione (espressa in percentuale) posta a carico delle Compagnie sulle polizze RCA	10/100	Il punteggio viene assegnato come di seguito indicato: ⇒ per provvigioni comprese tra 0% e 5%: punti 10 ⇒ per provvigioni maggiori del 5% e minori o uguali del 15%: il punteggio assegnato viene calcolato con interpolazione lineare secondo la formula sotto riportata, CASO "b". ⇒ per provvigioni maggiori del 15%: punti 1

Casa "b": PUNTEGGIO ASSEGNATO: 14,5 - [9/10] x [{"PERCENTUALE OFFERTA"} x 100]

Il servizio sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, determinato dalla somma dei punteggi raggiunti con l'offerta tecnica e con l'offerta economica. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

8. CARICAMENTO TELEMATICO OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve contenere a pena di esclusione:

- L'offerta Tecnica, redatta esclusivamente su apposito modello (Scheda Offerta Tecnica – Allegato E) debitamente completato in ogni sua voce a pena della mancata attribuzione del punteggio. La Scheda dovrà essere **SOTTOSCRITTA** con firma autografa in ogni parte, **SCANSIONATA, FIRMATA DIGITALMENTE**, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante, o dai legali rappresentanti dell'impresa e depositata nell'apposito spazio dedicato nella piattaforma;
- Il "CAPITOLATO TECNICO" (Allegato G) - fornito dalla CIIP S.p.A., **SOTTOSCRITTO** con firma autografa in ogni facciata contenente testo scritto, **SCANSIONATO, FIRMATO DIGITALMENTE**, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante, o dai legali rappresentanti dell'impresa e depositato nell'apposito spazio dedicato nella piattaforma;

9. CARICAMENTO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve contenere a pena di esclusione:

- L'offerta redatta esclusivamente su apposita "SCHEDA OFFERTA ECONOMICA" (Allegato F) fornito dalla CIIP SpA (da scaricare dal sito internet www.ciip.it e dalla piattaforma e-procurement) debitamente completata in ogni sua voce, deve riportare l'ammontare delle provvigioni poste a carico delle Compagnie assicurative sui premi imponibili, espresso in percentuale (indicata in cifre e in lettere), distinguendo l'ammontare delle provvigioni per polizze non RCA da quello delle provvigioni per polizze RCA;
- In caso di RTI l'offerta deve contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese in associazione/consorziate esecutrici e, in caso di RTI non costituiti deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- **La predetta scheda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante, o dai legali rappresentanti della Ditta**; In caso di RTI non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno i raggruppamenti;
- il ribasso in percentuale deve essere indicato sia in cifre che in lettere; *in caso di discordanza è valido quello espresso in lettere.*
- Nell'offerta deve essere indicato espressamente, a pena di esclusione, l'importo degli oneri per la sicurezza aziendale.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base di appalto, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione; offerte incomplete e/o parziali nonché non conformi alle prescrizioni del presente articolo.

In tale cartella non debbono essere inseriti altri documenti.

10. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA, PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Seduta pubblica il giorno 26/11/2019 Ore 15,00

Luogo: Sede CIIP S.p.A. – Viale della Repubblica n.24 – Ascoli Piceno – tramite Piattaforma informatica.

Persone ammesse ad assistere alla predetta seduta pubblica: I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti recante espressa menzione della presente gara.

I concorrenti potranno assistere alla gara dalla propria postazione collegandosi alla Piattaforma <https://albo-gare.ciip.it/> nei dettagli della gara medesima.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara sulla base della documentazione depositata nella Piattaforma informatica procede a verificare la correttezza della documentazione amministrativa e tecnica ai sensi della normativa vigente in materia.

La commissione di gara sulla base della documentazione amministrativa trasmessa dai concorrenti procede a verificare la correttezza formale della stessa ai sensi della normativa vigente in materia e a seguire procederà alla verifica dell'Offerta Tecnica per il solo controllo della presenza della stessa a **pena di esclusione**.

Successivamente la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà, sulla base della documentazione tecnica, alla valutazione tecnico-qualitativa, all'attribuzione dei relativi punteggi previsti nel Disciplinare di gara.

Successivamente la Commissione Giudicatrice **in seduta pubblica**, in data da definirsi che verrà comunicata ai concorrenti via PEC con preavviso non inferiore a tre (3) giorni naturali, procede all'apertura dell'offerta economica e sulla base del risultato ottenuto all'assegnazione di tali punteggi, a redigere la graduatoria determinando quindi l'offerta economicamente più vantaggiosa e pronunciando l'aggiudicazione provvisoria del concorrente risultato vincitore.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio finale complessivo per l'offerta tecnica si procederà mediante pubblico sorteggio.

Delle operazioni di gara viene redatto apposito verbale che costituisce il provvedimento di aggiudicazione provvisoria.

12. VERIFICA DI CONGRUITA' E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione, tramite Piattaforma Informatica, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e nei casi previsti dalla vigente normativa di settore, all'accertamento d'ufficio delle dichiarazioni rese in sede di offerta dall'impresa risultata 1^a classificata alla presente gara e all'individuazione di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, D.lgs. 50/2016 della stessa.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo esito degli accertamenti e delle verifiche di legge ai sensi art. 213 del D.lgs 50/2016 (possesso dei requisiti relativamente all'aggiudicatario provvisorio per il quale l'offerta non è risultata anomala o ha superato la verifica di congruità) ed è disposta da parte del Responsabile del procedimento Amministrativo.

Nel caso in cui il concorrente provvisoriamente o definitivamente aggiudicatario non produca tutti i documenti richiesti nei termini perentori assegnati oppure nel caso di accertamento di dichiarazioni mendaci, sia in fase di aggiudicazione sia in fase di stipula del contratto, la Stazione Appaltante procede all'applicazione dei provvedimenti previsti dall'art. 213 del D.Lgs. 50/2016. Parimenti si procede alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria o definitiva nel caso di mancata dimostrazione o di perdita di uno qualsiasi dei requisiti previsti dal presente disciplinare e dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto dalle norme vigenti ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

E' espressamente stabilito che l'offerta del concorrente provvisoriamente aggiudicatario è impegnativa ed irrevocabile dal momento della sua presentazione, mentre la Stazione Appaltante resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.

13. SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO, GARANZIE

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione di qualsivoglia rapporto contrattuale è comunque e sempre subordinata alla stipulazione del contratto stesso.

Il contratto come previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. In ogni caso la Stazione Appaltante può richiedere l'inizio delle prestazioni prima della stipula del contratto sotto le riserve di legge.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'appaltatore è tenuto a presentare tutta la necessaria documentazione richiesta, le coperture assicurative e deve costituire la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. La mancata presentazione della documentazione oppure delle coperture assicurative oppure della garanzia definitiva nel termine assegnato per la stipulazione del contratto determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante, che successivamente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Nel caso in cui il contratto non sia stipulato entro il termine fissato per causa da addebitarsi alla Stazione appaltante, l'aggiudicatario può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato alla stessa Stazione appaltante e senza alcun indennizzo; qualora sia stata la consegna sotto riserva di Legge all'appaltatore spetta il rimborso sostenuto per l'esecuzione dei lavori ordinati e per le opere provvisorie eseguite.

Tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipula e registrazione, inerenti e conseguenti (bollo, imposte, tasse, ecc.).

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia definitiva è ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti.

L'affidamento del servizio avverrà dopo la stipula del contratto; tuttavia, il Committente si riserva di effettuare l'esecuzione del contratto in via di urgenza, ricorrendone le condizioni, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'Art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. si evidenzia che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'Art.80 del D.Lgs. n.50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le debbono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15. INFORMAZIONI E AVVERTENZE

Tutte le informazioni sono disponibili presso i punti di contatto indicati al precedente paragrafo I.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di differire, spostare o non dar corso all'aggiudicazione anche per motivi di legittimità, opportunità o convenienza (in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza). In tal caso nessun danno o indennizzo, a qualsivoglia titolo, nemmeno quale rimborso spese, può essere richiesto dai concorrenti, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione. Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a

conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/1994, ovvero all'art. 1-septies del D.L. 06/09/1982, convertito in Legge 726/1982, ovvero di cui al D.Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia), con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 258/2012 e s.m.i., di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore. Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la stazione appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC, nonché all'Autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria previa le eventuali verifiche ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 50/2016. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse, la stazione appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata in Piattaforma. In tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, presentare una nuova offerta fino alla scadenza della gara prevista. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La stazione appaltante ha facoltà di non procedere con il provvedimento di aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CIG.

Per quant'altro non specificatamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia, al D.Lgs. 50/2016 e, per la parte ancora in vigore, al D.P.R. 207/2010.

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, comunica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale; le stesse saranno attribuite in via esclusiva alla competenza del Foro di Ascoli Piceno. Termine di presentazione di ricorso: ai sensi dell'art. 120, c. 2 bis, del D.Lgs. 104/2010, 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11.

Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy – D.Lgs. n. 196/2003 – come adeguato con D.Lgs. n. 101/2018 al Regolamento UE 679/2016, il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., verranno trattati esclusivamente nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'informativa completa di cui all'art. 13 del predetto Regolamento UE 679/2016, cui si rimanda, è pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo www.ciip.it nella sezione "Bandi e Avvisi".

Gli interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini stabiliti, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione o il blocco di eventuali dati

non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. Gli interessati possono, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

17. CODICE ETICO

L'appaltatore si obbliga a rispettare, e a far rispettare al proprio personale apicale e sottoposto, il Codice Etico di CIIP Spa, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni. La stazione appaltante ha inoltre approvato il Modello ex D.Lgs. 231/2001 ed ha nominato l'Organismo di Vigilanza che ha il compito di sovrintendere il funzionamento e l'osservanza del Modello stesso. La sottoscrizione del contratto ha valore di presa visione del Codice Etico e del Modello ex D.Lgs. 231/2001, scaricabili on-line dal sito web: www.ciip.it. L'appaltatore manleva la stazione appaltante per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione del citato Codice Etico e/o del Modello ex D.Lgs. 231/2001, da parte dell'appaltatore o del suo personale apicale o sottoposto. Qualora l'appaltatore, o il suo personale apicale o sottoposto, violi le norme previste dal Codice Etico e/o del Modello ex D.Lgs. 231/2001 e/o si renda responsabile di una delle fattispecie delittuose previste dalla normativa anticorruzione contenuta nella Legge 190/2012, la stazione appaltante avrà la facoltà di recedere per giusta causa e senza alcun indennizzo dal contratto; nei casi più gravi di risolverlo, di diritto e in danno dell'appaltatore, fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni patiti o patendi.

18. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dott. Giovanni Celani.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo

Dott. Giovanni Celani

