

DISCIPLINARE DI GARA

FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA DA FONTE RINNOVABILE IN REGIME DI LIBERO MERCATO PER LE UTENZE DELLA CIIP SPA PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2022- 31 DICEMBRE 2022

Scadenza per la presentazione delle offerte: **ore 12:00 del giorno 19/10/2021**
 Prima apertura pubblica delle offerte: **ore 15:00 del giorno 19/10/2021**

CIG**	Importo* complessivo	(di cui) Componente Energia
8850109CF9	€ 7.200.00,00	€ 2.576.000

* *Per le specifiche si rimanda all'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto;*
 ***A decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore.*

Il presente disciplinare di gara allegato al bando di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme di dettaglio relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prevedere alla consegna in via d'urgenza dell'appalto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

ENTE AGGIUDICATORE: DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Stazione appaltante: **CIIP SPA Cicli Integrati Impianti Primari** –codice fiscale e partita IVA 00101350445.
 Sede e indirizzo al quale inviare le offerte: CIIP spa - Via della Repubblica,24 – 63100 Ascoli Piceno –
 Tel: 0736 2721 ; fax 0736 272222 – PEC: servizio.protocollo@pec.ciip.it – Sito Internet: www.ciip.it.

Punti di contatto:

Responsabile del Procedimento Amministrativo: Dott. Giovanni Celani
 Tel.: 0736 272277 – Fax: 0736 272222 – E mail: celani@ciip.it

Responsabile del Procedimento Tecnico: Dott. Ing. Claudio Bernardo Carini
 Tel.: 0736 272261 – Fax: 0736 272222 – E mail: carini@ciip.it

Per le informazioni di dettaglio sulla procedura di gara di cui trattasi, si rimanda alla documentazione di seguito elencata allegata al Bando di gara:

- Bando;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- DGUE (All. 1.1);
- Dichiarazione Requisiti - (All. 1.2);
- Dichiarazione di Impegno - (All. 1.3);
- Elenco utenze e consumi stimati per ciascuna utenza – aggregato per fascia (All. A1);
- Elenco utenze e consumi stimati per ciascuna utenza – mensile per fascia (All. A2);

- Report mensile format MS Excel – (All. B1);
- Report Mensile formato XML – (All. B2);
- Scheda Offerta Economica (All. C);

La documentazione di gara è stata approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione CIIP spa n. 110 del 17/06/2021.

CPV - 65310000– 9 - Erogazione di energia elettrica.

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11 del Codice e dal d.m. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, il Bando di gara è pubblicato su:

- GUUE del 20/08/2021 – Numero di riferimento 2021/S 161-423952;
- GURI V Serie Speciale n. 101 del 01/09/2021;
- Due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

Con la presentazione dell'offerta, i partecipanti dichiarano di accettare integralmente, senza eccezione alcuna, la documentazione posta a base di gara, disponibile sul sito di CIIP SpA.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutti i documenti di gara dovranno essere trasmessi alla CIIP spa tramite piattaforma informatica e-Procurement accessibile tramite il seguente link: <https://albo-gare.ciip.it/> - "sezione bandi" previa registrazione entro il giorno **19/10/2021 ore 12,00.**

L'invio della documentazione informatica rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nella trasmissione della documentazione informatica di gara.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., previa gara con il criterio del prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Requisiti di carattere generale:

- a. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs.50/2020;
- b. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto di affidamento del presente appalto oppure fornitore;
- c. Assolvimento degli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99;

Requisiti di carattere economico/finanziario:

- d. Possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto di credito;
- e. Possesso di un fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre anni (2018-2019-2020) non inferiore all'importo a base d'asta;
- f. Possesso di un fatturato per forniture analoghe per Enti o Società, riferito al triennio 2018-2019-2020, non inferiore all'importo a base d'asta;

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di Imprese:

- i requisiti di cui ai punti **a),b),c)** dovranno essere posseduti da ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento;
- il requisito di cui al punto **d)** dovrà essere posseduto dalla Capogruppo;
- i requisiti di cui ai punti **e) ed f)** dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. In particolare la Capogruppo e ciascuna Mandante dovranno possedere rispettivamente un minimo

del 60% e del 10% di quanto richiesto all'impresa singola, fermo restando l'obbligo di raggiungere globalmente il requisito.

- il requisito di cui al punto **a)** sarà attestato tramite presentazione del **DGUE – All. 1.1. – parte III Motivi di esclusione (Art.80)**;
- il requisito di cui al **punto b)** sarà comprovato dall'aggiudicataria provvisoria mediante presentazione del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura fallimentare.
- i requisiti di cui ai punti **e) ed f)**, saranno attestati mediante dichiarazione sostitutiva resa conformemente alla Legge n.127/1997 ed al D.P.R. n. 445/2000 da esibire all'atto della presentazione della domanda di partecipazione (**All. 1.2. – Dichiarazione requisiti**) e comprovati dalla aggiudicataria provvisoria mediante la presentazione di idonea documentazione, ovvero: con riferimento al punto e) copia conforme di estratti dei bilanci; con riferimento al punto f) attestazione tramite elenco dei contratti eseguiti per prestazioni con oggetto analogo a quello del presente appalto, svolti con buon esito.

1. CARICAMENTO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SUL SISTEMA.

L'invio della predetta documentazione informatica rimane ad esclusivo rischio dei mittenti;

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi predisposti con apposizione di firma digitale ove richiesto. I files dovranno avere un formato non modificabile “.pdf”, qualora firmati digitalmente il formato è “.pdf.p7m”.

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono garantire il rispetto dei requisiti di ordine generale e di capacità economica e finanziaria.

Entro il termine previsto per la presentazione della domanda, l'operatore economico dovrà depositare nel Sistema, nell'apposito spazio dedicato la seguente documentazione:

1.1) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo - da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. 1.1.-DGUE**) sulla base delle “Linee Guida per la compilazione” allegato allo stesso;

Il documento dovrà essere sottoscritto pena l'esclusione dalla gara:

- nel caso di concorrente singolo dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza;
- nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

La sottoscrizione del documento deve essere effettuata tramite firma digitale.

Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione del documento sia effettuato da più soggetti, gli stessi devono apporre la propria firma digitale od apporre firma autografa con allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

1.2) Dichiarazione sostitutiva da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. 1.2 – Dichiarazione requisiti**) e contenente tutte le attestazioni ivi indicate, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza; *nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta dalla capogruppo e da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione (mandante) per le parti di propria competenza dalla quale risulti (da comprovare in caso di aggiudicazione della gara):*

- 1) di aver conseguito in ognuno degli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020) un fatturato complessivo d'Impresa NON inferiore all'importo a base di gara. *In caso di raggruppamenti di imprese il requisito si intende cumulabile, ma deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura almeno pari al 60% e dalle imprese mandanti nella misura almeno pari al 10%.*
- 2) di aver conseguito in ognuno degli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020) un fatturato complessivo specifico per l'esecuzione di forniture e servizi nel settore oggetto della gara per un ammontare NON inferiore all'importo a base di gara; in caso di aggiudicazione della gara

alla dichiarazione dovrà essere allegato l'elenco dei contratti eseguiti per prestazioni con oggetto analogo a quello del presente appalto, svolti con buon esito, negli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020) per un importo complessivo almeno pari all'importo a base di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici); *In caso di raggruppamenti di imprese il requisito si intende cumulabile, ma deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura almeno pari al 60% e dalle imprese mandanti nella misura almeno pari al 10%.*

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva deve essere effettuata tramite firma digitale.

1.3) Dichiarazione di Impegno del concorrente da compilare sulla base dello stampato redatto da questa Società (**All. 1.3 – Dichiarazione di Impegno**) e contenente tutte le attestazioni ivi indicate, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari comprovati poteri di rappresentanza; nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta dalla capogruppo e da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione (mandante) per le parti di propria competenza dalla quale risulti:

- di avere preso integrale conoscenza del Capitolato Speciale di Appalto e degli oneri inerenti le prestazioni in oggetto e di accettarne tutte le condizioni;
- di conoscere le prescrizioni contenute nel Codice Etico della Stazione Appaltante, disponibile all'indirizzo http://www.ciip.it/images/pdf/codice_etico_2017.pdf come parte integrante delle norme della presente gara ed inoltre, nel puntuale rispetto delle stesse;
- di essere a conoscenza che l'inosservanza di quanto disposto dal Codice Etico determina un inadempimento e costituisce motivo di risoluzione del contratto stesso ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 del Codice Civile;
- di non richiedere forme di garanzia - in qualsiasi modalità - sulle singole forniture di energia e sulla loro effettiva durata.

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva deve essere effettuata tramite firma digitale.

1.4) referenze bancarie documentate con la produzione di referenze rilasciate da almeno un istituto di credito;

1.5) Legge n.68/1999.

Per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 dal legale rappresentante, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge n.68/1999 art.17.

1.6) Cauzione provvisoria – firmata digitalmente.

Fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria per l'importo di **€ 144.000,00** (euro centoquarantaquattromila/00) pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori. Essa è restituita al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula dell'eventuale contratto; tale documentazione deve contenere espressamente le seguenti clausole:

- a) rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) l'operatività della fideiussione stessa entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- c) impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 93 comma 8, del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- d) validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

E' esercitabile il beneficio della riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

In particolare si applica la riduzione del 50% agli operatori economici ai quali venga rilasciata copia della certificazione o dichiarazione dell'organismo accreditato o autocertificazione dell'impresa concorrente, **da allegare ai documenti di gara**, che attesti il possesso dei requisiti di cui all'articolo citato, con la specifica indicazione della norma UNI EN ISO posseduta, ***oppure*** nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese che **dovranno produrre in sede di gara un'autodichiarazione** in carta semplice sottoscritta dal

legale rappresentante che riporti il numero di occupati e il fatturato annuo. **Tale documento dovrà essere comprovato in caso di aggiudicazione della gara. FIRMATA DIGITALMENTE.**

La documentazione di cui al punto 1.6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. **Nel caso di raggruppamenti di imprese non formalmente costituiti, la cauzione sarà costituita da un unico atto nel quale saranno indicate tutte le imprese raggruppate e tutte dovranno sottoscrivere il documento.**

1.7) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC - CIG: 8850109CF9

I partecipanti debbono allegare all'istanza di partecipazione l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'A.N.AC., in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nei modi di legge. In relazione al valore dell'appalto, il versamento è di € 200,00 (euro duecento/00) e va effettuato utilizzando il n. CIG indicato nel Bando. Si precisa che, in caso di bonifico on line dovrà comunque essere allegata la ricevuta rilasciata telematicamente dall'Autorità, non essendo sufficiente copia del bonifico telematico stampato dal sito della propria banca. Il versamento deve essere effettuato secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 67 L. 23.12.2005 n. 266, secondo le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità n. 1121 del 29 dicembre 2020, e le istruzioni operative rinvenibili al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>

Il mancato pagamento del contributo è motivo di esclusione dalla presente gara.

In caso di riunione di impresa dovrà essere effettuato un unico versamento da parte della capogruppo.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi predisposti con apposizione di firma digitale ove richiesto. I files dovranno avere un formato non modificabile “.pdf”, qualora firmati digitalmente il formato è “.pdf.p7m”.

SI RACCOMANDA UN'ESTENSIONE BREVE DEL FILE E NON FIRMATI “.pdf.p7m.p7m”.

2. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA O CONSORZIATA

Alla presente procedura di gara sono ammessi tutti gli operatori economici, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46, comma 1 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È ammessa la partecipazione dei RTP e Consorzi anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2.1 Raggruppamenti Temporanei Imprese e Consorzi ordinari di concorrenti e le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.3 del D.L. n.5/2009, convertito nella L. n.33/2009.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, le GEIE ai sensi dell'art.48 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. **deve essere allegata, se non ancora costituiti, dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo**, corredato dall'indicazione delle forniture e delle forniture affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art.48 comma 8 del D. Lgs. n.50/2016 e se formalmente costituiti copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione delle forniture e delle forniture da affidare ad ognuno dei componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete trovano applicazione le disposizioni di cui all'art.48 comma 14 del D. Lgs. n.50/2016.

2.2) Consorzi di cooperative o di imprese artigiane.

Si applicano le disposizioni di cui all'art.48 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016, **deve essere indicato in sede di offerta il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara il/i quale/i deve/devono possedere i requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 e presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al sopracitato punto 1.1 “DGUE”.** A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i e si applica l'art.353 del codice penale.

2.3) Consorzi stabili.

Per quanto riguarda i Consorzi Stabili si applicano le disposizioni di cui all'art.48 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta il/i consorziato/i per il quale/i concorre alla gara il/i quale/i deve/devono **possedere i requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 e presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al sopraccitato punto 1.1 "DGUE"**. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i e si applica l'art.353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

2.4) Avvalimento

L'avvalimento è ammesso alle seguenti condizioni:

- in relazione ai requisiti di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnica del presente appalto;
- per i requisiti di capacità economico-finanziaria e per i requisiti di capacità tecnica, relativi ai servizi di cui trattasi, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ogni requisito.

Alla documentazione amministrativa devono essere allegati:

- *una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;*
- *una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale sulla base del decreto legislativo n. 50/2016;*

Una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:

1. attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le modalità di cui al precedente punto 1.1);
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
3. attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. N. 50/2016 né si trova in una situazione di controllo sulla base dello stesso D. Lgs. N. 50/2016 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
4. in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; a tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa;
5. nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

3. CARICAMENTO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve contenere a pena di esclusione:

- l'offerta mediante indicazione dei prezzi unitari redatta esclusivamente su apposita **"SCHEDA OFFERTA ECONOMICA" (Allegato C)** fornita dalla CIIP SpA (da scaricare dalla piattaforma e-procurement) debitamente completata in ogni sua voce in cifre ed in lettere. La predetta scheda deve essere **sottoscritta, a pena di esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante, o dai legali rappresentanti della Ditta;
- sono ammesse correzioni al ribasso ed ai prezzi indicati solo se il concorrente le abbia confermate singolarmente con firma a margine di ciascuna;
- l'offerta, dovrà essere incondizionata e dovrà contenere la misura unica percentuale di ribasso offerto oltre che in cifre anche in lettere e **nel caso di discordanza fra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere;**
- nell'offerta, ai sensi dell'art.95, comma 10, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., si ricorda che il concorrente deve indicare, **a pena di esclusione, l'importo degli oneri per la sicurezza aziendale**. La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, in caso di offerta anomala, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art.97, comma 5 lettera d) del predetto D.Lgs..

- In caso di consorzi di concorrenti o di associazioni temporanee non formalmente costituiti, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

In tale cartella non debbono essere inseriti altri documenti.

4. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'Art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. si evidenzia che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'Art.80 del D.Lgs. n.50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le debbono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara è esperita con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del prezzo più basso e con l'esclusione automatica delle offerte anomale, in analogia a quanto previsto dall'art. 95 e dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. determinato mediante offerta a prezzi unitari.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base di appalto.

L'apertura delle buste contenenti le offerte avrà luogo presso la sede di CIIP SpA, il giorno **19/10/2021, alle ore 15.00. I concorrenti potranno assistere alla gara dalla propria postazione collegandosi alla Piattaforma <https://albo-gare.ciip.it/> nei dettagli della gara medesima.**

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Eventuali, successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede e saranno comunicate ai concorrenti via PEC tramite piattaforma.

La Commissione Giudicatrice, il giorno fissato dal bando procede in seduta pubblica a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa;
- b) verificare che i concorrenti non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo a procedere all'esclusione dalla gara a norma di legge;
- d) verificare che l'impresa concorrente, nell'ipotesi di avvalimento di un'impresa ausiliaria, abbia prodotto tutta la documentazione di cui al p. 2.4 del presente Disciplinare di Gara.

Qualora in sede di verifica delle dichiarazioni e/o documenti richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare ricorrano le ipotesi previste dall'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/16 (mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali), l'operatore economico concorrente può regolarizzare le dichiarazioni e/o le documentazioni carenti.

Al concorrente sarà assegnato un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e/o i documenti necessari.

Nel corso della ulteriore seduta di gara, convocata previa comunicazione da parte di CIIP SpA a tutti gli operatori economici concorrenti, la Commissione accerta l'avvenuta regolarizzazione da parte degli operatori economici, ai fini dell'ammissione della relativa offerta in gara. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di CIIP SpA, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/16, costituisce causa di esclusione dalla gara.

Verificata la documentazione, la Commissione di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto nelle forme prescritte dal presente Disciplinare di gara.

Successivamente la commissione di gara procede all'apertura dell'Offerta economica depositata nella Piattaforma informatica da ciascun concorrente non escluso dalla gara e procede alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii e all'esclusione automatica ai sensi di legge.

Le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale.

La Commissione di gara aggiudica in via provvisoria i lavori al concorrente migliore offerente come sopra individuato.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione, tramite Piattaforma Informatica, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. N.50/2016 e nei casi previsti dalla vigente normativa di settore, all'accertamento d'ufficio delle dichiarazioni rese in sede di offerta dall'impresa risultata 1^a classificata alla presente gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto dalle norme vigenti ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

AVVARTENZE:

- trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta, non verrà riconosciuta valida alcun'altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara;
- non saranno ammesse offerte parziali, in variante, condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- in caso di consorzi di concorrenti o di associazioni temporanee non formalmente costituiti, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi. **L'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse (mandanti) conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (capogruppo), la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, dovrà risultare da apposita dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa;**
- l'offerente è vincolato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre CIIP SpA non assumerà nei confronti di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, si procederà alla stipula del contratto d'appalto;
- gli offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, qualora CIIP SpA non abbia disposto l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della gara;
- all'art. 207, comma 2, del D.L. n. 34/20 (c.d. "Decreto Rilancio"), si prevede che le stazioni appaltanti possano riconoscere, secondo le modalità e con le garanzie previste dall'articolo 35, comma 18, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, un'anticipazione fino al 30% del valore delle prestazioni ancora da eseguire;
- l'invio della predetta documentazione informatica rimane ad esclusivo rischio dei mittenti;
- non sono ammesse le offerte in aumento nonché quelle condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non si fa luogo a gara di migliororia, né è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- la documentazione prescritta non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, anche se effettuate nel medesimo giorno o già esistenti presso questa Amministrazione a qualsiasi titolo;
- se dal certificato del Casellario Giudiziale risulterà che il titolare dell'Impresa aggiudicataria e, per le società, i legali rappresentanti, non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, si darà luogo alla esclusione dalla aggiudicazione;
- le sedute potranno essere sospese ed aggiornate dalla Commissione di gara ad altra ora o giorno successivo, salvo che durante la fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- in seguito alla approvazione della proposta di aggiudicazione, CIIP SpA procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali nei confronti dell'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- CIIP SpA avrà in ogni caso facoltà di revocare e/o annullare la gara in qualsiasi momento e di non procedere alla stipula del contratto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa, per sopravvenuti, prevalenti motivi di interesse pubblico;

- accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di sub appalto si fa riferimento alla normativa vigente, in particolare a quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale di Appalto ed alle vigenti disposizioni di legge in materia.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Resta comunque ferma la facoltà insindacabile di questa Società di non procedere all'aggiudicazione della gara.

La Commissione di gara, a suo insindacabile giudizio, potrà rinviare il giorno della prima seduta di gara dandone comunicazione tramite piattaforma informatica e-procurement.

La partecipazione alla gara da parte dei concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare, nonché negli atti facenti parte integrante della gara.

Il contratto di fornitura non potrà essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi della legge n. 203/91.

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti il contratto, quali le eventuali spese notarili per l'apertura delle offerte e la stipula del contratto, bolli, diritti fissi di segreteria ecc. saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Il tema di tracciabilità dei flussi finanziari trova applicazione la Legge n. 136 del 2010 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, le spese di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy – D.Lgs. n. 196/2003 – come adeguato con D.Lgs. n. 101/2018 al Regolamento UE 679/2016, il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., verranno trattati esclusivamente nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'informativa completa di cui all'art. 13 del predetto Regolamento UE 679/2016, cui si rimanda, è pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo www.ciip.it nella sezione "Bandi e Avvisi".

7. CODICE ETICO

L'appaltatore si obbliga a rispettare, e a far rispettare al proprio personale apicale e sottoposto, il Codice Etico di CIIP Spa, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni. La stazione appaltante ha inoltre approvato il Modello ex D.Lgs. 231/2001 ed ha nominato l'Organismo di Vigilanza che ha il compito di sovrintendere il funzionamento e l'osservanza del Modello stesso. La sottoscrizione del contratto ha valore di presa visione del Codice Etico e del Modello ex D.Lgs. 231/2001, scaricabili on-line dal sito web: www.ciip.it. L'appaltatore manleva la stazione appaltante per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione del citato Codice Etico e/o del Modello ex D.Lgs. 231/2001, da parte dell'appaltatore o del suo personale apicale o sottoposto. Qualora l'appaltatore, o il suo personale apicale o sottoposto, violi le norme previste dal Codice Etico e/o del Modello ex D.Lgs. 231/2001 e/o si renda responsabile di una delle fattispecie delittuose previste dalla normativa anticorruzione contenuta nella Legge 190/2012, la stazione appaltante avrà la facoltà di recedere per giusta causa e senza alcun indennizzo dal contratto; nei casi più gravi di risolverlo, di diritto e in danno dell'appaltatore, fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni patiti o patendi.

8. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dott. Giovanni Celani.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

9. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

9.1. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata tramite Piattaforma informatica. Le comunicazioni ai concorrenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata dei medesimi. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni della stazione appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sulla Piattaforma informatica nell'area riservata alla gara.

9.2. Tutti gli operatori economici potranno richiedere eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura di gara tramite la piattaforma telematica cliccando sul tasto "Quesiti" rivolgendosi al Responsabile del Procedimento. Al fine di permettere un puntuale e completo adempimento da parte di questa Stazione Appaltante e consentire agli operatori economici di prendere visione dei chiarimenti che verranno pubblicati, le richieste, in lingua italiana, dovranno pervenire entro 5 gg prima della scadenza gare.

Le risposte a tutte le richieste presentate saranno pubblicate in forma anonima, almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sulla piattaforma telematica della Stazione Appaltante nella sezione "dettagli" della gara in oggetto.

9.3. I concorrenti sono tenuti a controllare che i messaggi trasmessi tramite la sezione "quesiti" o le PEC trasmesse dalla Stazione appaltante non vengano respinti né trattati come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Chiarimenti circa l'utilizzo della Piattaforma Informatica possono essere richiesti con assistenza tramite ticket e consultazione dei manuali presenti all'interno della stessa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Celani

